glintt
For Healthcare

JOSÉ DE MELLO · SAÚDE

Manual – Armazéns avançados

Índice

Registo de Consumos de produtos Internamento 3
Anulação dos consumos no serviço com armazém avançado 6

Registo de Consumos de produtos Internamento

Com prescrição & distribuição em Unidose – Utilização do Plano de Trabalho

- Consumo ao Serviço/ doente é registado no armazém FARM a quando da saída unidose.
- No Plano de Trabalho aparece a flag Stock não selecionada, pois os produtos já foram consumidos na farmácia.
- Ao fazer o registo através do Plano de Trabalho o medicamento fica como administrado.

Com prescrição & distribuição clássica (reposição de níveis) – Utilização do Plano de Trabalho

- Transferência das quantidades do armazém da farmácia para armazém do serviço a quando satisfação do Pedido de reposição de níveis.
- No Plano de Trabalho para estes produtos é necessário selecionar a flag Stock de forma a consumir as quantidades do armazém avançado.
- Ao fazer o registo através do Plano de Trabalho o medicamento fica como administrado e consumido.

Sem prescrição & distribuição clássica (reposição de níveis) – Registo de consumos ao serviço ou ao doente

- Transferência das quantidades do armazém da farmácia para armazém do serviço a quando satisfação do Pedido de reposição de níveis.
- Possibilidade de fazer o consumo de stock do armazém avançado através do Registo de consumos ao serviço.
- Possibilidade de fazer o consumo de stock do armazém avançado através do Registo de consumos ao doente.
- Como não é possível anular consumos por conta da interface do SGICM e SAP, o serviço deverá fazer uma devolução do Serviço ao armazém de forma a anular o consumo ao doente ou ao serviço.

Opções Menu da Enfermagem para registar consumos nos armazéns avançados

Nos casos de produtos usados no serviço sem ser atribuído a um doente específico, deverá seguir o caminho:

Opção do Menu – Consumos -> Registo de Consumos -> Serviços (Fig. 1)

Escolher o Serviço Requisitante e o Armazém. Nos produtos a Consumir apenas aparecem os produtos parametrizados para o Armazém escolhido. Uma vez preenchida a "Qtd Consumida" (Quantidade Consumida) gravar o registo e é gerado um movimento de consumo ao serviço onde é abatido o *stock* do armazém escolhido.

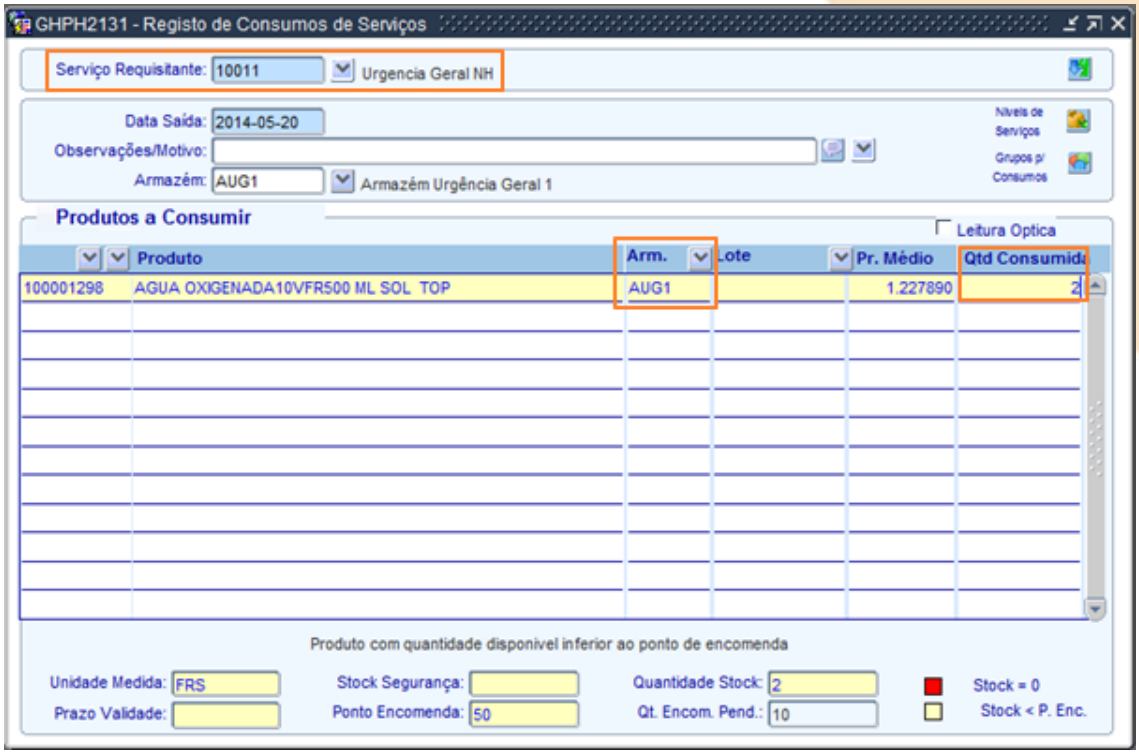


Fig. 1 - Ecrã de registo de consumos de serviço

Opção do Menu – Consumos -> Registo de Consumos -> Com stock

Procurar o doente, escolher o serviço e o armazém, a seguir inserir o produto a registar o consumo e preencher as quantidades consumidas em "Qtd Cons" gravar o registo e é gerado um movimento de consumo ao doente com abate de *stock* do armazém preenchido (Fig. 2)

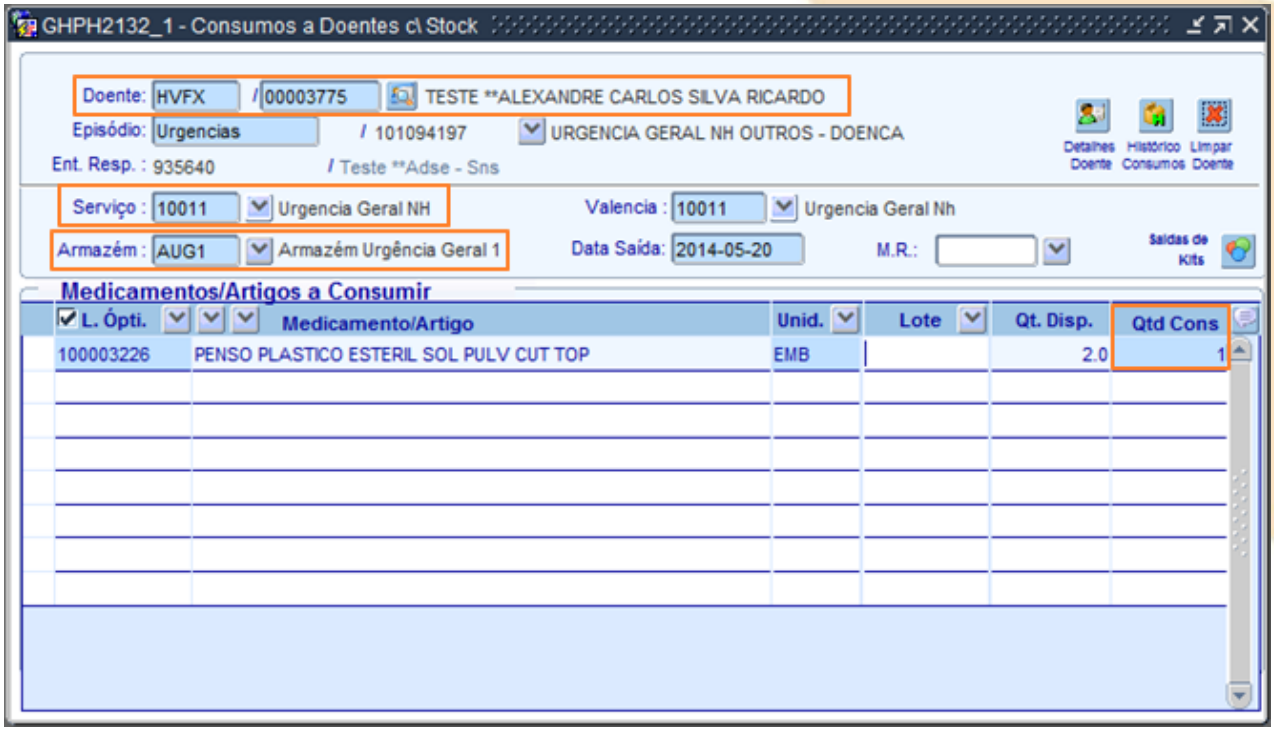


Fig. 2 - Ecrã de Registo de Consumos a doentes c\ Stock

Anulação dos consumos no serviço com armazém avançado

Para anular um consumo com abate de stock ao Doente deve ser feito um registo de devolução do serviço ao armazém. Deve ser preenchido o doente e episódio para que a anulação do consumo reflita na faturação.

Opção do Menu – Consumos -> Devolução do Serviço ao Armazém (Fig. 3)

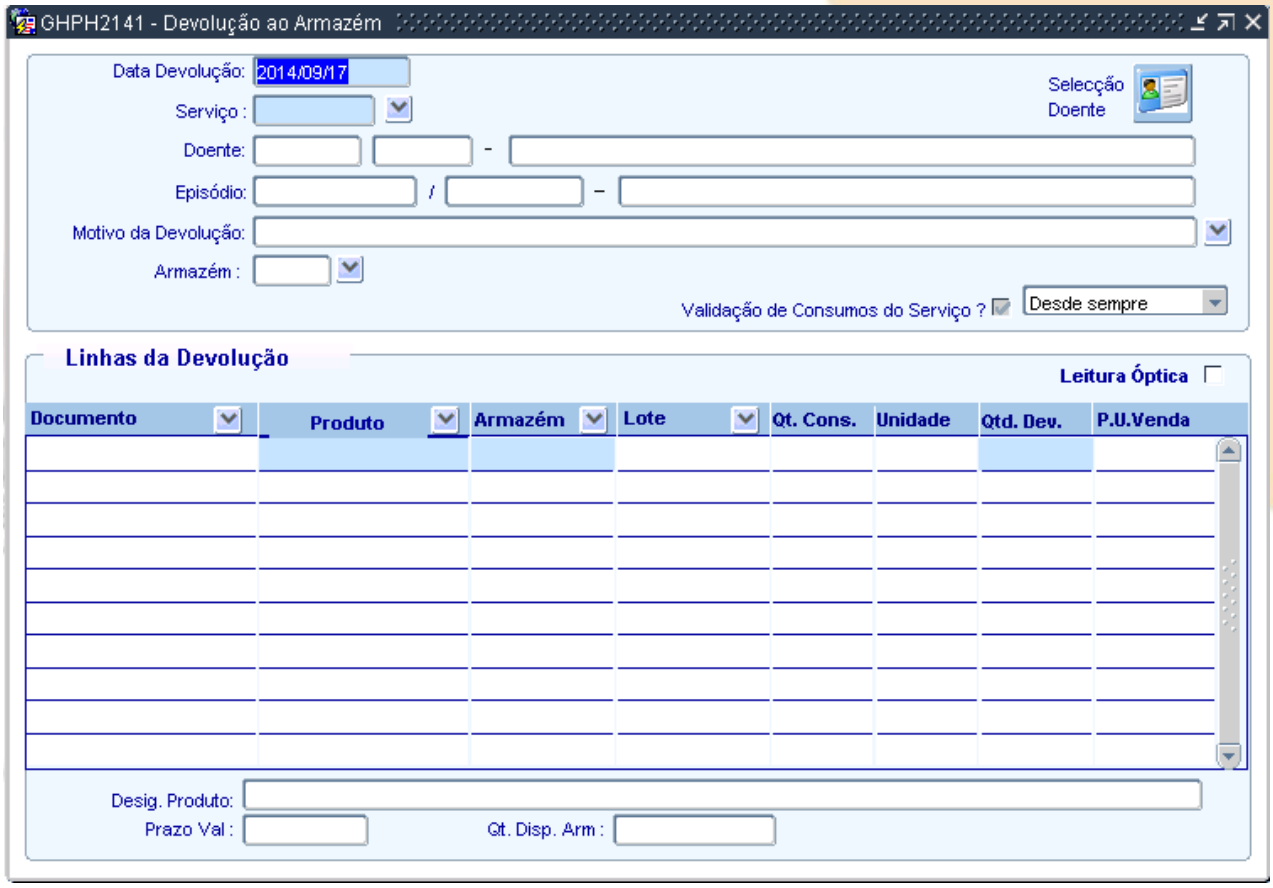


Fig. 3 – Devolução ao Armazém

Opções Menu dos Enfermeiros para registos de consumos

Opção do Menu – Consumos -> Registo de Consumos ao Serviço e ao Doente (Fig. 4)

- Registo de Consumos Com Stock
  - Registar todos os produtos que retiram do armazém avançado do serviço.
  - Este registo **abate do stock** do armazém avançado, **é faturado** e **integra em SAP**.
- Registo de Consumos Sem Stock
  - Registar os produtos que devem ser faturados mas não retiraram do stock do serviço.
  - Este registo **não abate do stock** do armazém avançado, **é faturado** e **não integra em SAP**.
- Registo de Consumos Serviços
  - Registar consumos que apenas devem ser debitados ao Serviço, por não ter doente associado.
  - Este registo **abate do stock** e **integra em SAP**.

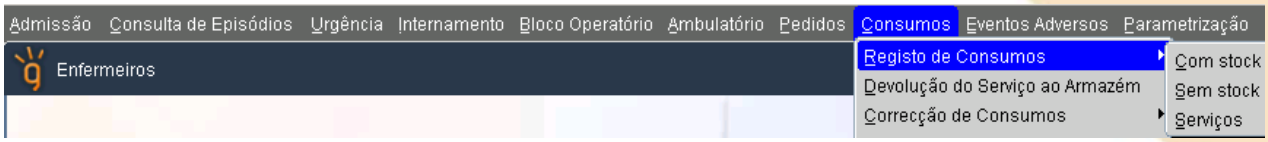


Fig. 4 – Menu de acesso do enfermeiro as opções de registo de consumos

*Registo terapêutico: Opções do Menu – Internamento -> Visualizar ocupação das camas -> menu esquerdo selecionar serviço -> duplo clica no doente -> menu esquerdo - plano de trabalho (**Error! Reference source not found.**31)*

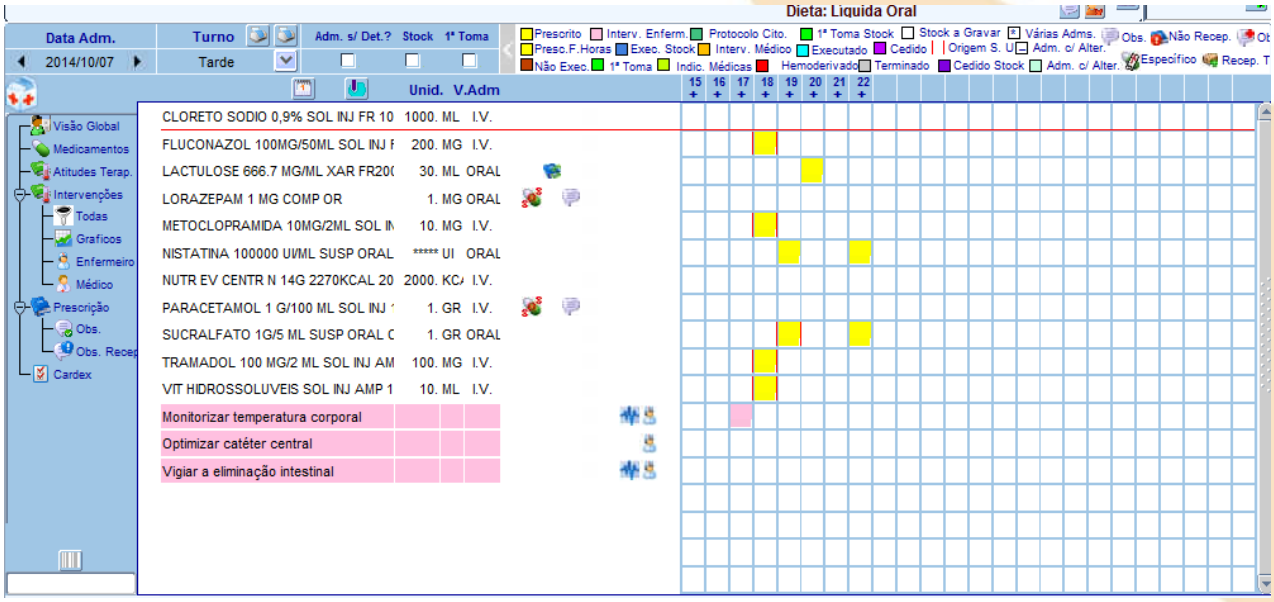


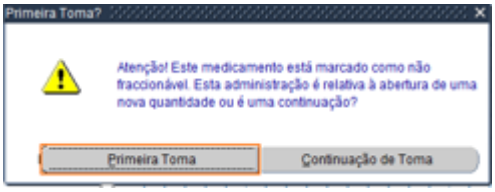
Fig. 31 – Plano de Trabalho

Após a prescrição do médico no serviço de internamento a medicação a administrar ao doente aparecerá no Plano de trabalho.

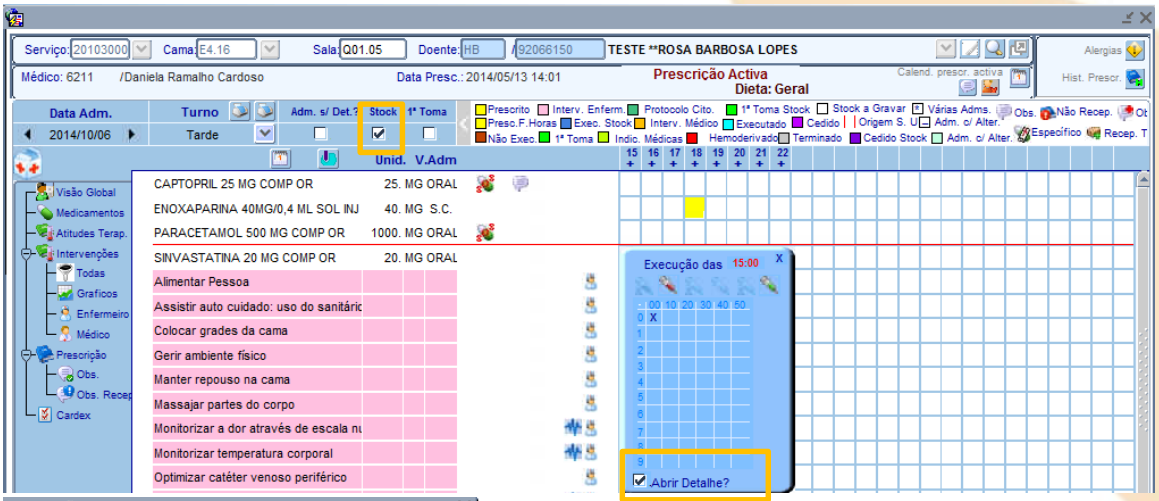
Para os medicamentos prescritos e enviados pela Unidose devem indicar ao sistema apenas a administração, sem a flag Stock estar selecionada.

Para os medicamentos prescritos e não enviados pela Unidose devem indicar ao sistema que pretendem consumir do Stock do armazém avançado, através das seguintes opções:

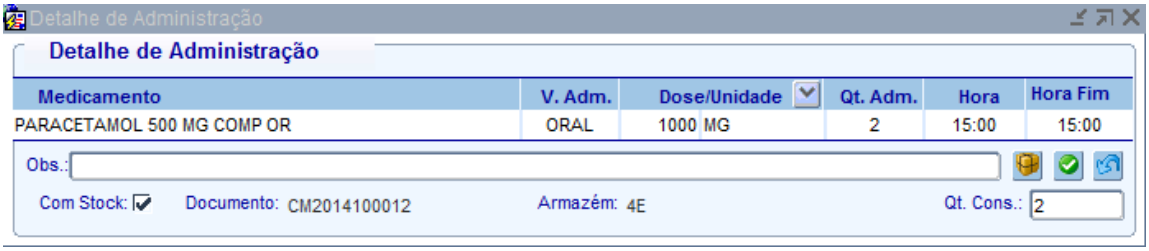
- Selecionar a flag Stock no ecrã principal do Plano de Trabalho do doente. Ao administrar o medicamento se existir quantidades será consumido do stock do armazém avançado as quantidades calculadas.
  - Vantagens: para os medicamentos parametrizados como *Não fracionável por Dia* aparece a seguinte mensagem ao enfermeiro ao fazer o registo da administração:

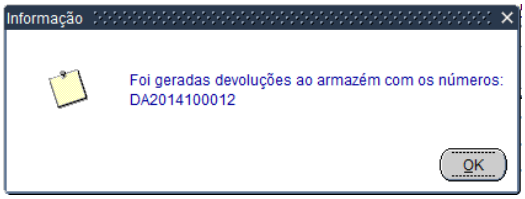


- Desvantagens: o enfermeiro só tem a possibilidade de validar as quantidades após gerar o consumo, quando selecionado a opção **Abrir Detalhe**.

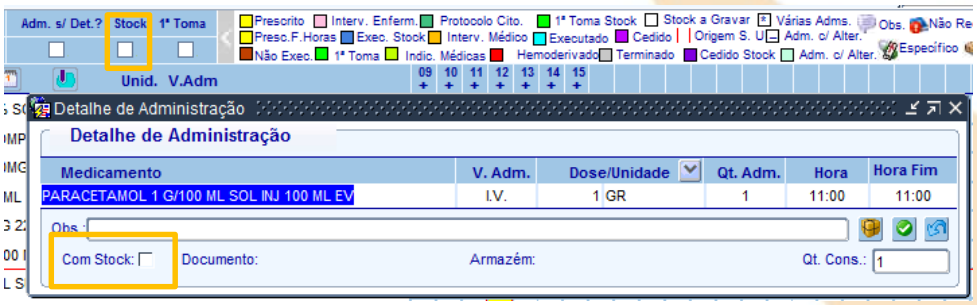


Se for necessário alterar a quantidade já consumida o sistema Gera uma Devolução das quantidades totais consumidas e volta a Gerar um consumo com as quantidades alteradas.



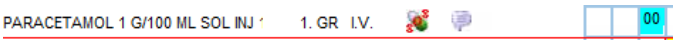


- Não selecionar a flag Stock no ecrã principal do Plano de Trabalho e ao registar a administração e ao Abrir Detalhe selecionar a flag Com Stock.
  - Vantagens: o enfermeiro pode validar/ alterar a quantidade antes de gerar o consumo.
  - Desvantagens: não aparece a pergunta Primeira Toma ou Continuação.

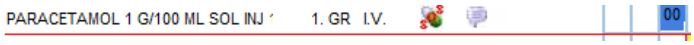


Legendas e mensagens importantes:

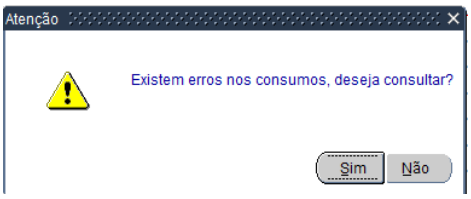
- Para os medicamentos administrados sem consumo de stock – **Registo Com Sucesso**:



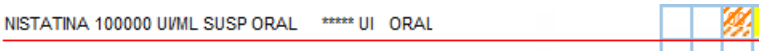
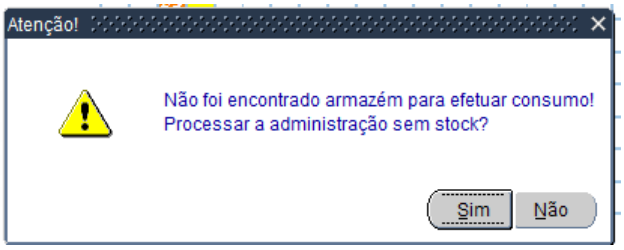
- Para os medicamentos administrados com consumo de stock – **Registo Com Sucesso**:



- Para os medicamentos administrados com consumo de stock – **Sem Sucesso**:



A administração fica registada e o consumo pendente por não ter existências no armazém central.



- Quando não há armazém avançado associado ao serviço ou ao produto ou ao utilizador é apresentada a seguinte mensagem: